

**1. GENERALITA':**

Al fine di garantire la corretta gestione di un Sistema Qualità e l'applicazione della presente Politica per la Qualità, la Direzione Generale chiede la collaborazione di tutto il Personale Aziendale, verso il quale s'impegna al fine di fornirgli le informazioni necessarie per comprendere l'importanza del proprio ruolo nell'ambito del Sistema.

La Politica della Qualità perseguita da OM.EN S.r.l. è esplicitata nei punti seguenti:

➤ Rapporti con i Clienti:

Nell'ambito dei rapporti che OM.EN S.r.l. intrattiene con la propria Clientela, risultano essere prerogative indispensabili:

- percepire in modo corretto le richieste e i bisogni del Cliente e tradurli in prodotti e servizi di Qualità che soddisfino pienamente le esigenze del cliente;
- mostrare la maggiore flessibilità possibile rispetto alle esigenze dei Clienti;
- mantenere con i Clienti rapporti chiari al fine di prevenire eventuali reclami da parte degli stessi
- rispettare i tempi di realizzazione dei lavori previsti;
- perseguire l'obiettivo della fidelizzazione dei clienti e di conseguenza individuare il loro grado di soddisfacimento;
- valutare le criticità di servizio rilevate dai Clienti attraverso lo studio delle cause dei reclami dagli stessi presentati;

➤ Rapporti con i Fornitori:

Per quanto attiene ai rapporti dell'Azienda con i propri Fornitori, si ritiene auspicabile:

- effettuare un'accurata analisi volta alla selezione di Partners affidabili con i quali intraprendere rapporti duraturi;
- rendere i Fornitori stessi partecipi della Politica per la Qualità perseguita dall'Azienda, in modo da integrarli come collaboratori;
- coinvolgere i Fornitori nei piani di miglioramento aziendali e nello scambio di know-how;

Inoltre, per i fornitori di servizi esterni, OM.EN S.r.l. giudica primario:

- coinvolgimento degli stessi sin dalle fasi di pianificazione del sistema, in modo da cercare la condivisione di obiettivi e metodologie;
- fornire metodologie atte a garantire un controllo sempre più rispondente alle specifiche dei clienti

➤ Organizzazione Interna:

Al fine dell'ottimizzazione dell'organizzazione interna, la Direzione Generale di OM.EN S.r.l. giudica prioritario:

- provvedere a fornire a tutti i dipendenti gli strumenti pratici e teorici che li mettano in grado di contribuire al conseguimento degli obiettivi aziendali;
- coinvolgere e integrare tutte le risorse aziendali nell'ottimizzazione delle attività e nel miglioramento dei servizi in funzione delle aspettative del Cliente;
- identificare ed investigare le aree critiche per la Qualità;
- attuare Azioni Correttive e di miglioramento;
- puntare al miglioramento continuo in termini di ambiente di lavoro e di benessere aziendale



2. POLITICA:

La Direzione Generale dell'Azienda in considerazione della crescente richiesta da parte del mercato, di standard qualitativi consolidati e convinta dei miglioramenti interni conseguibili con lo sviluppo di una cultura della qualità, ha deciso garantire un Sistema Qualità conforme alle norme ISO 9001:2015 con il preciso obiettivo di mantenere la certificazione aziendale.

E' quindi intendimento della Società, affrontare e risolvere le problematiche conseguenti al perseguimento di tale scopo adottando come strumento principale la *Risk Analysis* e mantenendo un ambiente idoneo al corretto svolgimento delle attività e soprattutto responsabilizzando in modo coordinato tutto il Personale che opera in Azienda.

Obiettivo della Società è fare in modo che tutte le attività vengano sviluppate in modo efficiente ed economico attivando un sistema di gestione aziendale della qualità improntato sui seguenti principi fondamentali:

- Mantenimento del margine di contribuzione;
- Equilibrare il parco di attività (sicurezza, CE, qualità, ambiente, privacy) in modo da distribuire i rischi di impresa;
- Incrementare il servizio di erogazione corsi di formazione anche a seguito del raggiungimento dell'Accreditamento Regionale per il settore Formazione Sicurezza;
- Costante determinazione nel raggiungimento della soddisfazione del cliente, attraverso la personalizzazione delle offerte e l'individuazione dei fabbisogni presenti e futuri, e l'inserimento di personale motivato e qualificato e nella ricerca ed eliminazione delle non conformità;
- Garantire il costante rispetto dei tempi di progetto avvalendosi di personale qualificato;
- Mantenimento della resa per alcuni tecnici collaboratori mediante l'acquisizione di nuovi ordini e l'inserimento in altri settori;
- Monitorare lo stato di avanzamento delle azioni emerse dall'analisi dei rischi;
- Fidelizzare sempre di più i dipendenti alla Omen attraverso progetti di Wellness aziendale, benefit e attuazione di un codice etico condiviso e pubblicato sul sito www.euroomen.it
- Perseguire la sempre scrupolosa ed attenta formazione del personale;
- Costante attenzione ai corsi di formazione e miglioramento della loro gestione con impiego risorse e strumenti per raggiungere un risultato sempre più soddisfacente;

La Direzione Generale al fine di garantire che l'espletamento di tutte le attività ottemperi alla politica della qualità definita e soddisfi gli obiettivi fissati, ha nominato il RSGQ con l'incarico di formalizzare il Sistema Qualità aziendale e di monitorare l'applicazione di quanto stabilito, in termini di efficacia ed efficienza.

La Direzione fa presente che il conseguimento degli obiettivi sopra definiti è una responsabilità propria e di tutto il Personale ed è prerogativa di ognuno che il Sistema Qualità venga gestito attivamente e continuamente migliorato da persone motivate, responsabili e professionalmente preparate.

La Direzione Generale si impegna ad assumere un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza sulla Qualità, attraverso la diffusione, a tutti i livelli, della Politica qui esposta e la verifica periodica del suo grado di idoneità, comprensione e di attuazione attraverso riscontri diretti ed esami periodici dei risultati raccolti.

Il presente documento viene divulgato tramite affissione in bacheca aziendale